



COMUNE DI LATINA

AREA OO.PP. – SERVIZIO LL.PP.

Ufficio Occupazione Suolo Pubblico

AUTORIZZAZIONE N. 129/ 2012 / M

PROT. N° 145919

DEL 27/12/2012

“MOVIMENTO 5 STELLE LATINA”

Iannuzzi Cristian (n.q. delegato)

Via Idrovora 19

04100 LATINA

Spett.le

DOGRE. S.r.l.

c/o “Centro Commerciale Italia”

Via Veio snc

04100 LATINA

QUESTURA di Latina

Corso della Repubblica

04100 LATINA

Dirigente del Servizio

Mobilità e Traffico

Dirigente Settore Polizia Municipale

LORO SEDI

VISTA

l'istanza del Sig. **IANNUZZI CRISTIAN**, nato a Latina il 19.11.1973 residente a Latina Via Idrovora 19 – Cf NNZ CST 73S19 E472M, per conto del MOVIMENTO 5 STELLE, pervenuta in atti dell'Amministrazione in data 12.12.2012 e prot. n. 145851 del 27.12.2012 per ottenere l'occupazione del suolo pubblico per una superficie pari a mq 3,00 per posizionare n° 3 tavolini per una raccolta firme nei giorni e luoghi di seguito specificati:

- Corso della Repubblica angolo Piazza del Popolo;
- Via Rossetti (zona Mercato del Martedì);
- Via Nicolò Paganini – Largo Iacopo Peri (zona mercatino del sabato)

nelle giornate di **15 e 16/12/2012 – 22 e 23/12/2012 – 29 e 30/12/2012**; con orario dalle ore 8:00 alle ore 20:00

VISTO

l'art.107 del Testo Unico degli EE.LL;

VISTO

l'art.30 del Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche;

VISTO

il N.O. della Segreteria del Sindaco;

Fatti salvi i diritti di terzi

AUTORIZZA

per quanto di specifica competenza e ai soli fini dell'occupazione del suolo pubblico il Sig. **IANNUZZI Cristian**, per conto del MOVIMENTO 5 STELLE, pervenuta in atti dell'Amministrazione in data 12.12.2012 e prot. n. 145851 del 27.12.2012 per ottenere l'occupazione del suolo pubblico per una superficie pari a mq 3,00 per posizionare n° 3 tavolini per una raccolta firme nei giorni e luoghi di seguito specificati:

- Corso della Repubblica angolo Piazza del Popolo;
- Via Rossetti (zona Mercato del Martedì);
- Via Nicolò Paganini – Largo Iacopo Peri (zona mercatino del sabato)

Il presente provvedimento autorizzatorio, con validità per i giorni **15 e 16/12/2012 – 22 e 23/12/2012 – 29 e 30/12/2012** con orario dalle ore 8:00 alle ore 20:00, è subordinato – nell'efficacia – all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

A) Divieto di:

- installare strutture infisse al suolo;
- utilizzare i pali della pubblica illuminazione;
- eseguire allacci non autorizzati sulle reti dei servizi comunali e su pozzetti di derivazione della pubblica illuminazione, senza preventivamente concordare modalità con l'U.T.C.;

B) Per la salvaguardia della pubblica e privata incolumità e il rispetto di tutte le prescrizioni previste dall'art. 30 del Regolamento Comunale sopra citato il richiedente dovrà:

- garantire il passaggio pedonale in sicurezza;
- adottare tutte le norme riguardanti la sicurezza del suolo occupato;
- rispettare tutti gli adempimenti connessi al tipo di richiesta;
- corrispondere il tributo TOSAP relativo al periodo dell'occupazione;

C) Al termine del periodo autorizzato il richiedente dovrà:

- lasciare i luoghi interessati liberi da materiale e attrezzature;
- ripristinare integralmente lo stato dei luoghi, con particolare riferimento alla pulizia dell'area e alla rimozione delle strutture, con l'avvertenza che, rimanendo senza effetto quanto previsto nella presente, si procederà d'ufficio a spese dell'inadempiente.

La presente autorizzazione:

- può essere revocata a discrezione dell'Amministrazione e, in tal caso, il concessionario non ha diritto ad indennizzi o compensi di sorta;
- è rilasciata senza pregiudizio alcuno per eventuali diritti di terzi, solleva questa Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone che dovessero derivare dalla sua esecuzione;
- decade in caso di mancato rilascio dei titoli previsti dalla legge;
- **ha validità solo ai fini dell'occupazione del suolo pubblico;**
- non sostituisce licenze, nulla osta, autorizzazioni, ecc., di competenza di altri uffici di questo Comune, necessari per la realizzazione della manifestazione di cui sopra;
- è inviata agli Uffici in indirizzo, per i controlli e gli atti di competenza.



IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Alfio Gentili